



ДЕТСКА ГРАДИНА „ЗОРНИЦА“-ГР.КАРЛОВО

град Карлово, област Пловдив, ул. „Добри войвода“ № 2, тел. 0893343690

mail:info-1600561@edu.mon.bg

Утвърждавам:

със заповед № РД-10-6-6/15.09.2025г.

Директор:

Димитрина Андреева



**ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ
ЗА УЧЕБНАТА 2025-2026 Г.**

Настоящият план за квалификационната дейност на ДП "Зорница" е приет на педагогически съвет с Протокол № 6 от 11.09.2025г.

Утвърден със заповед на Директора РД-10-6-6 от 15.09.2025г.

Настоящият план се изготвя на основание чл. 221, ал.1,3 и ал. 4 от ЗПУО, чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на образователната институция.
2. Установените потребности за повишаване на квалификацията.
3. Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определени ежегодно от МОН.

4. Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.

5. Възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти.

I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА. ДЕФИЦИТИ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ.

Анализ на квалификационната дейност в детската градина.

Екипът на ДГ „Зорница“ се състои от отговорни и мотивирани педагози, а динамиката и сложността на социалните процеси изискват учителите да притежават подготовка, отговаряща на потребностите на образователната система от иновативност, като се съхраняват най-добрите традиции и практики.

Формите на вътрешна квалификация помогнаха за повишаване педагогическата и методическата подготовка на учителите чрез актуализация на знания, в съответствие с новостите в педагогическия процес и усъвършенстваха професионалните им умения.

Реализираните дейности по иновативната програмна система обогатиха и затвърдиха знанията както и практическите умения на децата. Усъвършенстваха и развиха когнитивните процеси и мисловна дейност. Работата по мини - проекти в различните възрастови групи на детската градина съдейства за социално-личностното и емоционално развитие на децата. Професионализъм, креативност, педагогическото майсторство в планиране и реализиране на дейности извън програмата за предцилиндрно образование бе отличено в мини проектите съобразно с потребностите на децата от различните групи.

Дефицити от квалификация на педагогическите специалисти:

Дефицитите/потребностите от квалификация на педагогическия персонал в детската градина се проучват в края на предходната и началото на новата учебна година чрез анкети, дискусии на оперативни съвещания, разговори с комисията по квалификация и наблюдения от страна на директора. Вземат се под внимание мненията, желанията, потребностите и нагласите на педагогическите кадри. Проучените потребности се обобщават от комисията по квалификация. Въз основа на проучените потребности е изграден настоящия план.

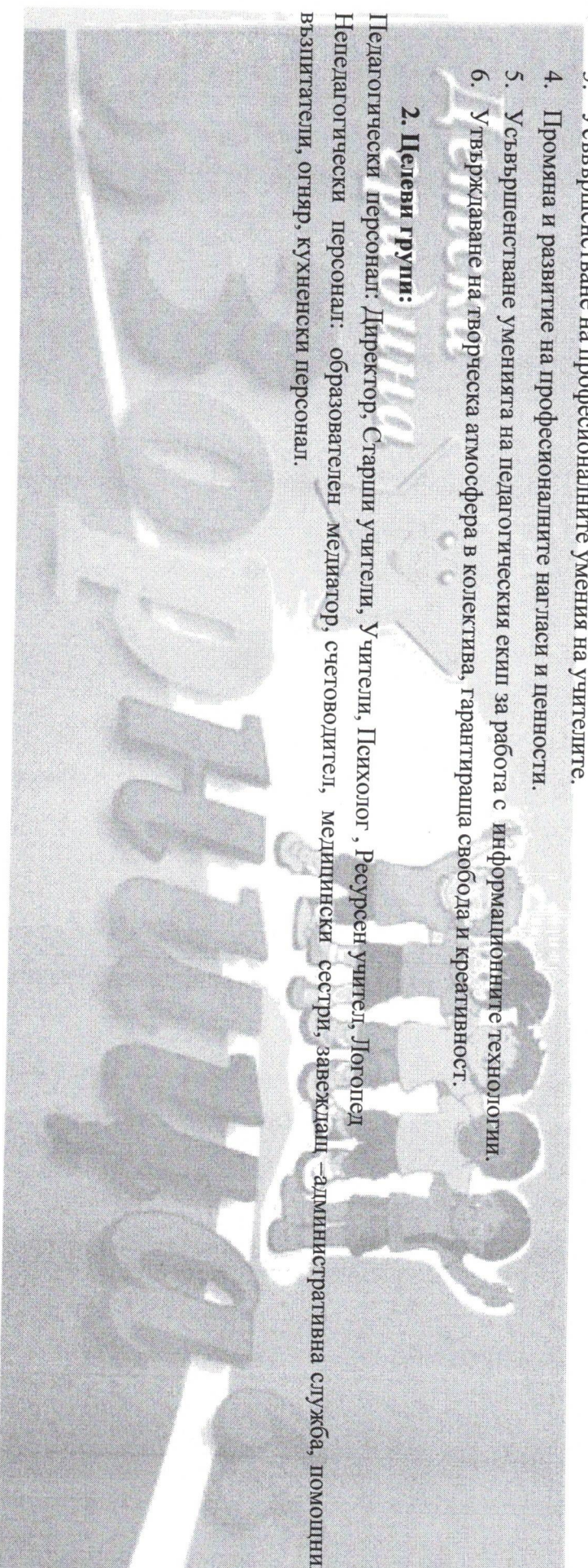
II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

1. Приоритети:

1. Приложение на квалификацията в практиката и резултатност от нея в качеството на предучилищното образование.
2. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите.
3. Усъвършенстване на професионалните умения на учителите.
4. Промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности.
5. Усъвършенстване уменията на педагогическия екип за работа с информационните технологии.
6. Утвърждаване на творческа атмосфера в колектива, гарантираща свобода и креативност.

2. Целеви групи:

Педагогически персонал: Директор, Старши учители, Учители, Психолог, Ресурсен учител, Логопед
Непедагогически персонал: образователен медиатор, счетоводител, медицински сестри, завеждащ – административна служба, помощник-възпитатели, огняр, кухненски персонал.



III. ЦЕЛИ:

1. Квалификация на педагогическите кадри на ДП „Зорница“ Карлово, съобразно изискванията на НАРЕДБА № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти – въвеждаща и продължаваща.
2. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на педагогическите специалисти за осъществяване в единство на възпитателни и образователни задачи при подготовка, организиране и провеждане на педагогически процес.
3. Квалификация насочена към повишаване на резултата в приката работа.
4. Създаване на мотивации за професионално развитие и самоусъвършенстване на учителите.
5. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие и образователни изисквания на държавната политика. Прилагане на придобитата квалификация в практиката. Споделяне на придобитата квалификация с колегите.
6. „Учене през целия живот“ – повишаване компетентността на всеки член от екипа, съобразно длъжността и желанието му.

IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Стимулиране на педагогическия екип към самоусъвършенстване и активно прилагане на съвременни методи чрез обмяна на добри педагогически практики.
2. Създаване на условия за стимулиране професионалните изяви на учителите.
3. Системно осъвременяване дигиталната компетентност на учители и прилагането на разнообразни интерактивни техники.
4. Проследяване до колко получените знания от различните квалификационни форми се прилагат реално в образователния процес.
5. Постигане висока ефективност на комуникация, като се развива чувството на толерантност и приемане на различията.
6. Повишаване мотивацията на децата за учене чрез включването им в разнообразни форми на образователна дейност.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

Повишаването на квалификацията на учителите, директора и другите педагогически специалисти е разписана в чл.221-чл.226 от ЗПУО и чл. 46; чл. 47, т.2 от Наредба № 15/22.07.2019г.

1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА, съгласно чл. 223 от ЗПУО – минимум 16 академични часа

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Срок/период на провеждане	Място на провеждане	Вътрешно училищен обучител	Отговорник за провеждане на обучението
1.	"Адаптацията на децата в детската градина"	Лекция	Директор, учители	13	1	м. септември 2025 г.	ДП "Зорница"	Дафина Илиева	Ива Михайлова
2.	CANVA за начинаещи	Семинар	Директор, учители	13	2	м. октомври 2025 г.	ДП "Зорница"	Ива Михайлова	Ива Михайлова
3.	"Ролята на подвижните игри за здравното развитие на децата"	лекция/беседа	Директор, учители	13	2	м. октомври 2025 г.	ДП "Зорница"	Десна Пановска	Ива Михайлова
4.	"Подкрепа на детското поведение чрез използване на арт техники"	Лекция	Директор, учители	13	2	м. ноември 2025 г.	ДП "Зорница"	Радка Петрова	Ива Михайлова
5.	"Образование сред природата по модела на "Училище без стени"	Беседа/презентация	Директор, учители	13	2	м. ноември 2025 г.	ДП "Зорница"	Марияна Дианова	Ива Михайлова

6.	„Управление на стреса - техника за предотвратяване на емоционалното прегряване“	Лекция, беседа	Директор, учители	13	2	м. декември 2025 г.	ДП „Зорница“	Даниела Чопанова	Ива Михайлова
7.	„Страхове и агресията на децата от предучилищна възраст“	Лекция, беседа	Директор, учители	13	2	м. януари 2026 г.	ДП „Зорница“	Пепа Боричева	Ива Михайлова
8.	„Детският учител, посредник между децата и изкуството“	Лекция, беседа	Директор, учители	13	1	м. февруари 2026 г.	ДП „Зорница“	Емилия Капацинова	Ива Михайлова
9.	„Долекарска помощ – оказване на първа помощ при спешни състояния.“	Лекция	Директор, Учители, Неп. персонал	13	1	м. февруари 2026 г.	ДП „Зорница“	Стоянка Ръждова – мед. сестра	Ива Михайлова
10	„Защо четенето на книжки е важно за децата?“	Лекция/ презентация	Директор Учители	13	1	м. март 2026 г.	ДП „Зорница“	Диляна Каменова	Ива Михайлова
11	„Справяне със стреса на работното място“	Практикум	Директор Учители	13	1	м. април 2026 г.	Изнесено обучение	Анна Радулова	Ива Михайлова
12	"Интерактивни игри за деца, развиващи ума, баланса и психиката"	Лекция, беседа	Директор Учители	13	2	м. април 2026 г.	ДП „Зорница“	Мария Матева	Ива Михайлова
13	„Опазване на околната среда. Дейности и ежедневни навици за опазване на природата“	Семинар	Директор Учители	13	1	м. май 2026 г.	ДП „Зорница“	Лейла Апостолова	Ива Михайлова

ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ по чл.45, ал.1, т.2; чл.46 и чл.47 от Наредба №15/2019г.

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ПО ПРОГРАМИ НА ОРГАНИЗАЦИИТЕ – ВЪНШНА по чл.43, т.1 и 2 от Наредба

№15/2019 г. и съгласно чл.222 от ЗПУО – по 48 академични часа за периода на атестиране

№	Тема	Форма на обучение и обучителна организация	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Срок/период на провеждане	Място на провеждане	Обща цена на обучението/прогнозно	Начин на финансиране	Отговорник за провеждане на обучението
1.	Агресия и тормоз в детската градина. Противодействия на агресивното поведение.	Курс ФОСИ “Възможност”	Директор Учители	13	16	м. ноември/декември 2025г.	Изнесено	неуточнено	ДБ	Директор
2.	Ателие: Приказка.	Курс ФОСИ “Възможност”	Директор Учители	13	32	м. май/юни 2026г.	Изнесено	неуточнено	ДБ	Директор

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА.

1. Очаквани резултати:
- ☐ Работеща система за квалификационна дейност в детската градина;
 - ☐ Методически и административно подпомогнати новоназначени учители;
 - ☐ Внедряване на квалификацията в практиката и предаване на наученото на своите колеги;

- ☐ Поддържан регистър на проведените квалификационни дейности от директора;
- ☐ Проведена квалификация, съобразно правилата за квалификация в детската градина;
- ☐ Квалифицирани педагогическите специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия;
- ☐ Високо мотивиран персонал за усъвършенстване на своите знания, умения и компетентностите в контекста на ученето през целия живот;

☐ Активни професионално развиващи се специалисти, ефективно прилагачи съвременните информационни технологии в процеса на работа с децата, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес;

Успешно усвоено учебно съдържание по образователни направления и придобити компетентности по ДОС.



Оценка ефективността на очакваните резултати от квалификационната дейност	Индикатори	
	Качествени критерии	Количествени критерии
Реализирани квалификационни форми, съгласно плана в детската градина	Повишени знания, умения и компетентности за екологичното възпитание и образование като фактор за развитие на екологична култура в предучилищна възраст. Изведен иновативен опит от вътрешната открита практика.	Брой участвали в квалификацията; Брой протоколи; Брой на учители с повишени компетентности за работа.
Реализирани квалификационни форми, съгласно плана в детската градина	Повишени знания, умения и компетентности за работа.	Брой издадени сертификати от външни институции. Предаден опит на колегите след проведена външна квалификация – брой обучени; мултиплициращ ефект.
Анкетно проучване с цел оценка на система за квалификационна дейност в детската градина.	Адекватност на системата. Актуалност на системата. Обвързаност на квалификацията с професионалното и кариерно развитие на учители; Осигурен равен достъп до обучение на учителите; Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на учителите; Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на преподаване на учителите.	Анализ на резултата чрез количествена оценка от учителите на педагогически съвет - м. юни 2025г.

Поддържане на регистър на проведените квалификационни дейности	Професионално изграден регистър. Въведени всички квалификации на учителите по години от външни институции, 5 години назад с цел оценката на квалификациите с оглед напредък, системен ефект на квалификацията.	Въведени квалификационни форми от външни институции по теми. Изграден и поддържан регистър и № на сертификата, брой часове, удостоверение, обучителна институция.
Споделяне и публикуване на добър педагогически опит	Изградени специалисти в професионално отношение. Умение за споделяне, разпространяване и публикуване на педагогически опит. Изграден имидж на образователна	Брой публикации. Брой споделян опит на педагогически съвещания. Брой участници.

Анализ и оценка на ефективността:

Квалифицирани педагогическите специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия.	Успешно усвоено учебно съдържание по образователни направления и покрити ДОС от повече деца	Повишени количествени резултати по ДОС, според диагностика на децата в края на годината.
Мотивиран персонал за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите в контекста на ученето през целия живот.	Изразена лична мотивираност за развитие и саморазвитие; Изградена вътрешна мотивация за професионално развитие	Брой желаещи за участие в квалификационни форми в и извън ДТ; Брой посещаващи квалификационните форми, съгласно протоколи от дейността.

Активни професионално развиващи се учители, ефективно прилагачи съвременните информационни технологии в процеса на работа с децата, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.	Прилагане на ИКТ в ежедневната дейност на учители при работа с деца и водене на ЗУД	Оценка в протоколите от контролната дейност на директора. Дадени препоръки/насоки от контролна дейност – устни и писмени.
--	---	--

VI. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ:

- Сумата за финансиране на квалификационните дейности се определя съгласно чл. 8, ал. 1 от Колективния трудов договор от 28.12.2023 г., в размер на не по-малко от 1,2 % от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти. За учебната 2025-2026 година тя е 4500 лева. Съгласно чл. 8, ал. 2 от КТД минимум 50 % от средствата за квалификация се планират за вътрешноинституционална квалификация, провеждане под формата на методически семинари, лектори, дискусиионни форми, открити практики, презентации, творчески проекти с цел обмяна на добри практики, взаимно учене, споделяне и насърчаване на иновации и повишаване общото ниво на квалификации на педагогическите специалисти.
- Самофинансиране на индивидуалната квалификация.
- Финансови средства от проекти

VII. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

Предложените правила са приети на заседание на Педагогическия съвет Протокол №.6 от 11.09.2025г., утвърдени от директора на ДГ „Зорница“ гр. Карлово и са неразделна част от плана за квалификационна дейност. Подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член на колектива.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

- 1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
- 1.2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.
- 1.3. Педагогическият и непедагогическият персонал на ДГ „Зорница“ гр. Карлово има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.
- 1.4. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на детското заведение и обучаващата институция.

2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 2.1. Педагогически персонал.
- 2.2. Непедагогически персонал.

3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

- 3.1. Адекватност на обучението.
 - 3.2. Актуалност на обучението.
 - 3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
 - 3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
 - 3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
 - 3.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.
- ## 4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:
- 4.1. Анализ на кадровия потенциал.
 - 4.2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
 - 4.3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
 - 4.4. Планиране на обучението.
 - 4.5. Финансово осигуряване на обучението.
 - 4.6. Организиране и провеждане на обучението.
 - 4.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 5.1. Квалификационната дейност в ДП се ръководи от Комисия за квалификационна дейност, в чийто състав влизат старши учители и учители.
- 5.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал в детската градина се осъществява по План за квалификационната дейност, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.
- 5.3. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
 - 5.3.1. Да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
 - 5.3.2. Да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
- 5.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО - Пловдив, университети, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
- 5.5. Във формите за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в детската градина.

- 5.5.1. по собствено желание;
- 5.5.2. по препоръка на работодателя;
- 5.5.3. по препоръка на експерти от РУО - Пловдив и МОН.
- 5.6. Условията за участие във формите за повишаване на квалификацията (трудово правни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие с Правилника за прилагане на Закона за народната просвета.
- 5.7. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на детското заведение осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.
- 5.8. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри:
 - 5.8.1. за които са въведени нови държавни образователни изисквания;
 - 5.8.2. замещи педагогическа длъжност, която е нова за системата на предучилищното образование
 - 5.8.3. които преминават на нова педагогическа длъжност;
 - 5.8.4. заемащи учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години или новопостъпили учители.

6. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО - Пловдив, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
2. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:
 - по собствено желание;
 - по препоръка на директора на ДП;
 - по препоръка на експерти от съответната област.

Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудовоправни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и директора на училището по реда на чл.234 от Кодекса на труда.

МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

- На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.
- Възможност за кариерното развитие.
- Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

IX. КОНТРОЛ:

Директорът осъществява контрол за изпълнение на плана за квалификационна дейност в частта за квалификацията извън детската градина.

Директорът възлага контрол за изпълнение на плана за квалификационна дейност:

- ✓ в частта вътрешна квалификация в детската градина на председатели на групата за вътрешна и външна квалификация – Проведеният контрол, председателят описва и отчита чрез годишен доклад пред педагогическия съвет, след края на учебната година. Регулярно председателят на работната група докладват пред ПС за осъществени квалификационни дейности, резултати и приоритети за вътрешна квалификация.
- ✓ в частта финансиране на квалификацията - на счетоводител.

Настоящият план за квалификационната дейност на ДГ "Зорница" е приет на педагогически съвет с Протокол № 6 от 12.09.2024г.

Той е отворен за допълнения и изменения през учебната година, за подмяна на външни квалификации, според финансовите средства и предлаганите такти от външни институции.

Директор:

Димитрина Андреева



Съгласуван с:

Представител на работниците и служителите в ДГ "Зорница"

Председател на СБУ към КНСБ за ДГ "Зорница"

Председател на КТ "Подкрепа" за ДГ "Зорница"